



ISTITUTO COMPRENSIVO VALLI e CARASCO
Via Montegrappa, 3 – 16042 - CARASCO (GE)
C.F.: 90057960107 -Tel. 0185.350754 – Fax. 0185.351116
e-mail: geic80500r@istruzione.it - geic80500r@pec.istruzione.it

PROTOCOLLO SICUREZZA ANTI CONTAGIO COVID 19

Premessa

L'istituzione scolastica, in relazione alle situazioni di pericolo venutesi a creare con la diffusione del COVID - 19 ed in conformità alle recenti disposizioni legislative, adotta tutte le misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del nuovo virus negli ambienti di lavoro, disciplinando con il presente piano tutte le misure di sicurezza che devono essere adottate dai propri dipendenti. Il presente Protocollo di regolamentazione è stato redatto ai sensi del "Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid - 19 negli ambienti di lavoro", definito dal D.P.C.M. del 26/04/2020, sottoscritto su invito del Presidente del Consiglio dei ministri, del Ministro dell'economia, del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, del Ministro dello sviluppo economico e del Ministro della salute, che hanno promosso l'incontro tra le parti sociali, in attuazione della misura, contenuta all'art.1, comma primo, numero 9), del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 marzo 2020, che – in relazione alle attività professionali e alle attività produttive – raccomanda intese tra organizzazioni datoriali e sindacali, il tutto integrato in data 24 aprile 2020.

Ogni misura adottata nel presente Protocollo di regolamentazione è stata condivisa dal RLS d'Istituto. Il Dirigente scolastico prenderà ogni misura prevista dalle leggi in vigore contro coloro che contravverranno alle misure indicate nel presente Protocollo di regolamentazione.

Le misure di sicurezza previste nel presente Protocollo di regolamentazione finalizzate alla salute e alla sicurezza di tutto il personale scolastico, docente e non, si aggiungono a quanto già indicato nel D.V.R. e in ogni circolare sulla sicurezza già emanata dal Dirigente Scolastico (cfr. [Circ. 9 del 09/09/2020 Linee Guida per l'avvio dell'anno in sicurezza](#)).

Il presente Regolamento ha validità per l'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato in relazione al sorgere di nuove esigenze e aggiornamenti normativi.

Le modifiche successive potranno essere apportate direttamente dal dirigente scolastico, con successiva ratifica da parte del Consiglio di Istituto. Esso individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, alunni, famiglie, docenti e personale non docente.

Obiettivo del piano.

Obiettivo del presente piano è rendere la scuola un luogo sicuro in cui i lavoratori possano svolgere le attività lavorative. A tal riguardo, vengono forniti tutti gli accorgimenti necessari che devono essere adottati per contrastare la diffusione del COVID-19.

Nel presente Protocollo vengono indicate le misure scolastiche in riferimento a:

1. Informazione
2. Disposizioni Comuni
3. Spazi comuni e riunioni
4. Modalità di accesso del personale
5. Modalità di accesso dei visitatori
6. Modalità di accesso degli studenti
7. Precauzioni igieniche personali
8. Procedure di pulizia
9. Gestione di casi potenziali di coronavirus
10. Organizzazione scolastica
11. Spazi interni delle classi
12. DPI rischio biologico

13. Gestione accesso di fornitori

14. Segnaletica

1) Informazione.

Il datore di lavoro (Dirigente Scolastico) informa tutti i lavoratori e chiunque entri a scuola circa le disposizioni di sicurezza, consegnando e/o affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali scolastici, appositi depliant e infografiche informative. In particolare, le informazioni riguardano:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere a scuola e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc.);
- l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle autorità e del datore di lavoro nel fare accesso a scuola (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- l'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;
- informare tempestivamente e responsabilmente il Dirigente scolastico della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;
- qualora il lavoro imponga di lavorare a distanza interpersonale minore di un metro è comunque necessario l'uso di mascherine e guanti (premesso l'obbligo di utilizzare comunque e sempre nell'attività lavorativa);
- effettuare, a fine giornata, la sanificazione degli ambienti di lavoro con detergenti a base di cloro o alcol, in particolare di maniglie, tastiere, mouse, e di ogni altra attrezzatura manuale;
- lavare frequentemente le mani con acqua e sapone o utilizzare disinfettanti a base alcolica;
- evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;
- evitare abbracci e strette di mano;
- mantenere, nei contatti sociali, la distanza interpersonale di almeno un metro;
- curare l'igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto, in caso di necessità nella piega del gomito, evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);
- evitare, per quanto possibile, l'uso promiscuo di attrezzi, computer, mouse, bottiglie e bicchieri;
- non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
- non prendere farmaci antivirali e antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico;
- pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol.

2) Disposizioni comuni

Tutti (personale scolastico e famiglie/allievi) devono rispettare le regole comportamentali in vigore nei luoghi chiusi e in condizioni di promiscuità:

- distanziamento interpersonale;
- uso della mascherina;
- pulizia e disinfezione delle mani.

Tutti i componenti della comunità scolastica sono invitati a installare sul proprio smartphone l'applicazione IMMUNI, creata per aiutare a combattere la diffusione del virus. L'applicazione utilizza la tecnologia per avvertire gli utenti che hanno avuto un'esposizione a rischio, anche se sono asintomatici, ed evitare di contagiare altri, senza raccolta di dati personali e nel più assoluto rispetto per la privacy di ciascuno. Immuni può essere installata anche da minori di 14 anni, con il consenso dei genitori.

I docenti, il personale ATA, i Collaboratori scolastici, gli alunni e i visitatori hanno l'obbligo di:

- rimanere al proprio domicilio in presenza di **temperatura oltre i 37.5°** o altri sintomi similinfluenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- rimanere al proprio domicilio se negli ultimi 14 giorni sono stati a **contatto con persone positive al COVID-19** o che provengano da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS;
 - rispettare tutte le **disposizioni delle Autorità e del Dirigente Scolastico**, in particolare: mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene;
- **informare** tempestivamente il Dirigente Scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria attività all'interno della scuola.

L'ingresso a scuola di lavoratori e/o già risultati positivi all'infezione da COVID 19 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste dall'integrazione al Regolamento e comunicate con apposita circolare.

Di seguito la tabella con le indicazioni dei vari referenti Covid:

RESPONSABILE COVID d'ISTITUTO	D.S. Prof.ssa Felicita Foglia
RSPP	Dott. G. A. Sartoris
ASPP	Prof.ssa Manuela Nattino
RLS	Prof. Guido Mentano
SOSTITUTO REFERENTE COVID plesso Carasco	Prof.ssa Manuela Nattino Prof.ssa Elisabetta Barone Prof.ssa Carmen Bacigalupo
SOSTITUTO REFERENTE COVID plesso Mezzanego	Prof.ssa Manuela Nattino Prof.ssa Romina Bertucci
SOSTITUTO REFERENTE COVID plesso Borzonasca	Prof. Guido Mentano Prof.ssa Laura Anatali Prof.ssa Silvia Gritti
SOSTITUTO REFERENTE COVID plesso Rezzoaglio	Prof. Guido Mentano Prof.ssa Maria D'Amico Prof.ssa Marina Fontana
SOSTITUTO REFERENTE COVID plesso Santo Stefano	Prof. Guido Mentano Prof.ssa Emilia Chiesa

3) Riunioni ed assemblee

Nell'utilizzo degli spazi comuni i docenti, il personale ATA, i Collaboratori scolastici e gli alunni dovranno avere cura, ogni qualvolta vengono a contatto con una superficie di uso comune (dispenser sapone, maniglia porta o finestra, bottone scarico bagno, cancello di ingresso, maniglione della porta di accesso all'edificio, interruttori della luce, etc.) di igienizzare le mani.

L'ingresso agli spazi comuni è contingentato in relazione al numero di persone ammesse. Se non è possibile garantire il distanziamento di almeno 1 metro, è necessario indossare la mascherina.

Le riunioni degli organi collegiali possono essere svolte solo in modalità a distanza (DPCM 3 novembre art. 1 lett. s). Saranno eccezionalmente autorizzate dal Dirigente Scolastico le riunioni in presenza, laddove le stesse siano connotate dal numero ridotto dei partecipanti, dal carattere della necessità e urgenza. In tal caso, saranno garantiti il distanziamento interpersonale e un'adeguata pulizia/areazione dei locali.

Durante tali riunioni le persone presenti dovranno indossare la mascherina come indicato all'ultimo DPCM del 4 novembre 2020 e rispettare con attenzione il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro.

Al termine dell'incontro deve essere garantito l'areeggiamento prolungato dell'ambiente nonché l'opportuna disinfezione delle superfici

Le riunioni per il rinnovo degli Organi collegiali avviene secondo modalità a distanza nel rispetto dei principi di segretezza e libertà nella partecipazione alle elezioni.

Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 sono sospese le assemblee dei genitori nei locali dell'istituto.

Per praticità le sezioni 4-14 sono collegate tramite apposito link a slide schematiche e di facile consultazione, elaborate in accordo con RSPP, RLS e DIRIGENTE SCOLASTICO.

<https://drive.google.com/drive/folders/17j61SWgnizmT-xso2jxP8kE8Nzf1-nz5?usp=sharing>

FONTI NORMATIVE E BIBLIOGRAFICHE

Il presente Protocollo è elaborato alla luce degli aspetti salienti delle seguenti fonti normative e regolamentari, contestualizzandone l'applicazione nell'IC Valli e Carasco:

- Testo unico sulla sicurezza, D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii
- CCNL scuola 2016/2018
- DPCM dell'8 marzo 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del D.L. 6 del 23 febbraio 2020, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19"
- "Piano per la ripartenza 2020/2021", Manuale operativo a cura dell'USR Veneto
- Verbale del Comitato Tecnico Scientifico (CTS) n. 82 del 28 maggio 2020 e n. 90 del 22 giugno 2020
- Circolare 18584 del 29 maggio 2020, "Ricerca e gestione dei contatti di casi COVID-19 (contacttracing)"
- Piano Scuola 2020/2021 (Allegato al D.M. 39 del 26 giugno 2020, "Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'a.s. 2020/2021")
- App IMMUNI, Rapporto IS COVID-19, n. 1/2020: "Indicazioni ad interim per l'effettuazione dell'isolamento e dell'assistenza sanitaria domiciliare nell'attuale contesto COVID-19" (versione 24 luglio 2020)
- D.M. 80 del 3 agosto 2020, "Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi delle scuole dell'infanzia" e successivo "Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19" del 6 agosto 2020 del Ministero dell'Istruzione e delle OO.SS.
- D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Allegato A: "Linee guida per la didattica digitale integrata"

- “Igienizzazione degli ambienti, delle superfici, dei materiali: gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche”, INAIL 2020
- Circolare N. 3/2020 “Indicazioni per il rientro in sicurezza sui luoghi di lavoro dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni”
- Nota del MI n. 1436 del 13 agosto 2020, allegato verbale del CTS prot. n. 44508 del 12 agosto 2020
- Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020, “Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell’infanzia”.

Si rimanda per aggiornamenti normativi al seguente link

<https://www.istruzione.it/rientriamoascuola/indicazioni.html>

Il RSPP	Il RLS	L’ASPP	Il DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Giancarlo A. Sartoris	Prof. Guido Mentano	Prof.ssa Manuela Nattino	Prof.ssa Felicita Foglia



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Felicita Foglia

Firma autografa

sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell’art. 3 comma 2 del D.lgs.39/93